

GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO

| MÓDULO | ASIGNATURA | CURSO | SEMESTRE | CRÉDITOS | CARÁCTER |
|--|------------------------------------|--|----------|----------|----------|
| 3 | GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO | 1 | 2 | 4 | Optativa |
| PROFESOR(ES) | | DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.) | | | |
| Oscar F. Bustinza Sánchez (Coordinador) María Nieves Pérez Aróstegui Ferrán Vendrell-Herrero (Personal Externo) | | Oscar F. Bustinza Sánchez Correo electrónico: oscarfb@ugr.es Tfno. (+34) 958241000 (Ext. 20177) Despacho A205 | | | |
| | | María Nieves Pérez Aróstegui Correo electrónico: mnperez@ugr.es Tfno. (+34) 958249790 Despacho B214 | | | |
| | | Facultad de CC. Económicas y Empresariales 18071 Granada | | | |
| | | HORARIO DE TUTORÍAS | | | |
| | | Consultar la siguiente dirección web: http://organizacionempresas.ugr.es/static/InformacionAcademicaDepartamentos/*/docentes | | | |
| MÁSTER EN EL QUE SE IMPARTE | | OTROS MÁSTERES A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR | | | |
| Técnicas Cuantitativas en Gestión Empresarial | | Master in Economics Master en Economía y Organización de Empresas | | | |
| PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede) | | | | | |
| | | | | | |
| BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL MÁSTER) | | | | | |
| 1. La Dirección de Operaciones en el contexto de la Gestión de la cadena de valor. 2. Fundamentos de la Gestión de la Cadena de Suministro. 3. Sistemas avanzados de gestión empresarial. 4. La gestión del conocimiento y la información en la Cadena de suministro. | | | | | |



COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL MÓDULO

Competencias Generales

- *CG0: Hablar bien en público
- *CG2: Que los estudiantes adquieran la capacidad de crítica y autocrítica.
- CG3: Que los estudiantes sean capaces de buscar y recopilar información de un tema de interés proveniente de fuentes diversas, especialmente a partir de las nuevas tecnologías.
- *CG4: Que los estudiantes sean competentes para analizar, sintetizar y gestionar la información y documentos disponibles de forma eficaz, incluyendo la capacidad de interpretar, evaluar y emitir un juicio razonado.
- *CG5: Que los estudiantes adquieran la capacidad de trabajar en equipo, fomentando el intercambio de ideas, compartiendo el conocimiento y generando nuevas metas y modelos de trabajo colaborativo
- *CG7: Que los estudiantes tengan la capacidad de organización y planificación.

Competencias Específicas

- CE1: Capacitar a los alumnos para la asimilación de la bibliografía actual e interpretar críticamente sus métodos y sus resultados.
- *CE2: Conocimiento de una lengua extranjera, especialmente el inglés, para el manejo de la gran mayoría de la literatura científica, asistencia y participación a congresos y seminarios especializados de carácter internacional, software informático, etc. Asimismo, el estudiante adquirirá la capacidad de redactar y presentar informes científicos simples en la lengua inglesa.
- *CE3: Capacidad de analizar problemas en diversos ámbitos, extraer lo más relevante y proponer posibles soluciones.
- CE15: Capacidad de adquirir conocimientos altamente especializados, alguno de ellos a la vanguardia en un campo de trabajo o estudio concreto, que sienten las bases de un pensamiento o investigación originales en el área de conocimiento de Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa, así como ampliar sus conocimientos y atender las exigencias del mundo académico y profesional.
- *CE16: Adquirir conciencia crítica de cuestiones de conocimiento en un tema concreto de las técnicas cuantitativas para emitir informes o juicios profesionales.
- CE17: Capacidad de seleccionar las técnicas cuantitativas más idóneas para un correcto análisis o estudio.
- *CE18: Desarrollar la capacidad de formular hipótesis razonables.
- CE19: Capacidad de plantear y construir modelos de series temporales que expliquen la evolución de una variable a lo largo del tiempo y a predecir sus valores futuros.
- CE20: Capacidad de cuantificar relaciones de comportamiento entre variables económicas, verificar hipótesis sobre los parámetros de dichas relaciones y efectuar predicciones sobre las variables de interés.
- *CE21: Capacidad de seleccionar un diseño muestral para la selección de una muestra en un problema específico así como saber abordar con garantías otros aspectos relacionados como la estimación de parámetros, tratamiento de datos faltantes, etc.
- *CE22: Capacidad de realizar estudios de simulación para comprobar el correcto comportamiento de una nueva metodología o técnica cuantitativa.
- *CE23: Adquirir conocimientos altamente especializados en la gestión empresarial que sienten las bases para la iniciativa y el espíritu emprendedor.
- *CE24: Capacidad de acceder a las bases de datos y fuentes documentales existentes para conocer las nuevas aportaciones en el contexto de la gestión empresarial.
- CE25: Adquirir conciencia crítica de cuestiones de conocimiento en un tema concreto de la gestión empresarial para emitir informes o juicios profesionales.
- CE26: Adquirir destrezas especializadas para resolver problemas en materia de investigación o innovación, con vistas al desarrollo de nuevos conocimientos y procedimientos, y a la integración de los conocimientos en diversos campos de gestión empresarial.



- *CE27: Saber poner en práctica políticas de gestión de una empresa.
- CE28: Saber utilizar los recursos científicos y de gestión necesarios en una empresa y desenvolverse con autonomía.
- CE29: Capacidad de adquirir y utilizar una formación avanzada en el campo de la gestión empresarial que les permita ampliar sus conocimientos y atender las exigencias del mundo académico y profesional.
- *CE30: Conocimiento y capacidad de aplicación de las nuevas tecnologías en el contexto de la gestión empresarial.

*Con asterisco se indican las competencias de esta asignatura.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

El alumno sabrá/comprenderá:

- La Cadena de valor y el papel de la Dirección de operaciones.
- Los principios del funcionamiento de la Cadena de suministro.
- La adecuada gestión de proveedores para la obtención de valor añadido.
- Las principales herramientas para controlar los flujos de materiales e información en el seno de la empresa.

El alumno será capaz de:

- Identificar los principales procesos desarrollados por la empresa y la importancia de su gestión.
- Identificar los sistemas avanzados de planificación empresarial determinantes en la dirección de proyectos.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

1. La Dirección de Operaciones en el contexto de la Gestión de la cadena de valor.

Repaso analítico de los principales elementos y definiciones recogidas dentro del contexto de la Dirección de operaciones y su relación con la generación de valor para las organizaciones, etc.

2. Fundamentos de la Gestión de la Cadena de Suministro.

Exposición y estudio de los conceptos fundamentales relacionados con la dirección de procesos y la importancia de la Gestión de la cadena de suministro como catalizadora del proceso productivo, etc.

3. Sistemas avanzados de gestión empresarial.

Estudio de las herramientas de gestión empresarial más adecuadas para determinar el plan de distribución, producción y suministro, analizando las técnicas de gestión empresarial que permiten enfrentarse a los cambios en los procesos productivos de la empresa derivados de la variabilidad de la demanda.

4. La gestión del conocimiento y la información en la Cadena de suministro.

Análisis de los principales conceptos de la Gestión del conocimiento y la importancia que tiene el análisis de los flujos de información y materiales en el estudio de la cadena de suministro.



BIBLIOGRAFÍA

- Administración de operaciones: procesos y cadena de suministro** / Lee J. Krajewski, Larry P. Ritzman, Manoj K. Malhotra. New Jersey, Pearson, 2013.
- Leading Strategic Change: Breaking Through the Brain Barrier** / J. Stewart Black and Hal B. Gregersen. New Jersey: Prentice Hall, 2003.
- Knowledge for Action: A Guide to Overcoming Barriers to Organizational Change** / C. Argyris
San Francisco: Jossey-Bass, 1993.
- Administración de la cadena de suministro : estrategia, planeación y operación** / Sunil Chopra, Peter Meindl. New Jersey: Pearson, 2013.
- Service Design and Delivery** / M. Macintyre, G. Parry, and J. Angelis (Eds.). New York: Springer, 2011
- Made to Serve: How manufacturers can compete through servitization and product service systems.** T. Baines, T., H. Lightfoot. New Jersey: John Wiley & Sons, 2013
- Harvard business review on managing the value chain. Boston, MA: Harvard Business School Press, 2000.
- Managing explosive corporate growth** / Steven M. Bragg. New York: Wiley, 1999.
- Supply and demand chain management: The effect of adding services to product offerings** / Oscar F. Bustinza, Glenn Parry, and Ferran Vendrell-Herrero. Supply Chain Management: An International Journal, 18(6), 2013.
- Basics of supply chain management** / Lawrence D. Fredendall and Ed Hill. Boca Raton, Florida; London: St. Lucie Press, 2001.
- Collaborative planning, forecasting, and replenishment: how to create a supply chain advantage** / Dirk Seifert. New York: AMACOM, 2003.
- Designing and managing the supply chain: concepts, strategies, and case studies** / David Simchi-Levi, Philip Kaminsky, Edith Simchi-Levi. 2nd ed. Boston: McGraw-Hill/Irwin, 2003.
- The extended enterprise: gaining competitive advantage through collaborative supply chains** / Edward W. Davis and Robert E. Spekman. Upper Saddle River, NJ: Financial Times/Prentice Hall, 2004.

ENLACES RECOMENDADOS

METODOLOGÍA DOCENTE Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

Metodologías docentes

1. Tutorías personalizadas para buscar información reciente en diversas fuentes bibliográficas, plantear cuestiones de investigación, etc.
2. Realización de trabajos en grupo para la resolución de problemas en el ámbito empresarial.
3. Resolución de problemas relacionados con la materia y aplicados al ámbito empresarial.

Actividades formativas

1. Desarrollo de clases teóricas en las que se expondrán los distintos contenidos con ayuda de material didáctico diverso.
2. Desarrollo de clases prácticas en las que se resolverán problemas relacionados con la materia y aplicados en el ámbito empresarial. Asimismo se fomentará la participación de los alumnos.



3. Realización de lecturas relacionadas con la materia, sobre las que se formularán preguntas o se solicitará un resumen crítico.
4. Realización de sesiones de discusión del material bibliográfico previas a las lecciones magistrales fomentando la participación del alumno.
5. Charlas/coloquios que refuercen los conocimientos de la materia y fomenten la participación activa del alumno.

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

Los criterios de evaluación se detallan a continuación. Entre paréntesis se indica el porcentaje sobre la calificación final de cada prueba.

1. **Prueba escrita (0.6):** exámenes de ensayo, pruebas objetivas, resolución de problemas, casos o supuestos, pruebas de respuesta breve, informes y diarios de clase. A petición del estudiante, estas pruebas podrán realizarse presencialmente o bien podrán ser enviadas a los profesores de la asignatura por correo electrónico y/o la plataforma docente PRADO2.
2. **Prueba oral (0.3):** exposiciones de trabajos orales en clase, individuales o en grupo, sobre contenidos de la materia (seminario) y sobre ejecución de tareas prácticas correspondientes a competencias concretas.
3. **Observación (0.05):** escalas de observación, en donde se registran conductas que realiza el alumno en la ejecución de tareas o actividades que se correspondan con las competencias.
4. **Técnicas basadas en la asistencia y participación activa del alumno en clase (0.05):** seminarios y tutorías: trabajos en grupos reducidos sobre supuestos prácticos propuestos.

El sistema de evaluación será preferentemente continua, entendiéndose por tal la evaluación diversificada que se establece en este apartado. No obstante, se podrá realizar una **evaluación única final** a la que podrán acogerse aquellos estudiantes que no puedan cumplir con el método de evaluación continua por motivos laborales, estado de salud, discapacidad o cualquier otra causa debidamente justificada que les impida seguir el régimen de evaluación continua. En la convocatoria extraordinaria y en la evaluación única final la prueba de evaluación será una prueba escrita con una ponderación del 100%.

INFORMACIÓN ADICIONAL

