

Herramientas Informáticas para la Gestión Contable

MÓDULO	MATERIA	ASIGNATURA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	CARÁCTER
Módulo 3: Informatización y Toma de Decisiones en Gestión	Contabilidad	Herramientas Informáticas para la Gestión Contable	1º	1º	3 ECTS	OPTATIVA
PROFESOR(ES)			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)			
Dra. Gemma Pérez López Dra. Ana María Plata Díaz Coordinadora: Gemma Pérez López			Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas C/ Santander s/n C.P.: 52005 Melilla Despacho y correo electrónico: Dra. Gemma Pérez López Despacho 101 – gemmaapl@ugr.es Dra. Ana María Plata Díaz Despacho 108 – amplata@ugr.es			
			HORARIO DE TUTORÍAS			
			Dra. Gemma Pérez López http://directorio.ugr.es/static/PersonalUGR Dra. Ana María Plata Díaz https://directorio.ugr.es/static/PersonalUGR/*/show/48820a40f7d51e476600a2c93deb1fb8			
MÁSTER EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS MÁSTERES A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR			
Máster Universitario en Administración de Empresas y Dirección de Recursos Humanos en Entornos Internacionales			Máster Oficial de Auditoría			
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)						



Conocimientos de básicos de contabilidad

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL MÁSTER)

La informatización de la operativa empresarial consigue ahorros de tiempo, disminución de errores y mejora de la calidad en la información suministrada que es fundamental en toda gestión económica de una empresa.

Así, los programas de gestión empresarial enlazados con la contabilidad agilizan los procesos y ayudan al control económico de la empresa. En esta materia, se utilizarán programas estandarizados de contabilidad y los auxiliares de gestión que permitan administrar contablemente nuestra empresa, así como, cumplir con las obligaciones tributarias elaborando las diferentes declaraciones y autoliquidaciones.

En concreto, el contenido de la asignatura comprende las siguientes áreas:

1. Introducción a la gestión contable informatizada.
2. Documentación contable legal.
3. Gestión de asientos, diarios y mayores.
4. Elaboración y análisis del balance y la cuenta de resultados.
5. Información empresarial generada de la contabilidad.
6. Programas informáticos enlazados a contabilidad: tesorería, almacenes, etc.
7. Fiscalidad y contabilidad informatizada.

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL MÓDULO

COMPETENCIAS GENERALES:

CG1 - Adquirir, comprender y sistematizar conocimientos teóricos vinculados al estado del arte de las disciplinas del máster.

CG2 - Favorecer la capacidad para el razonamiento crítico y autocrítico.

CG3 - Conseguir que mejore el aprendizaje autónomo y autodirigido.

CG4 - Aumentar la capacidad para la resolución y toma de decisiones.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

E08 - Optimizar los recursos económicos, tecnológicos y humanos.

E09 - Aplicar tecnologías de información y conocimiento para la gestión y los recursos humanos.

E11 - Analizar realidades sociales desde una perspectiva científica (jurídica, ética, histórica, económica y filosófica...).

E13 - Descubrir, analizar y comprender la utilidad profesional de su formación.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

CT1 Capacidad de trabajo en equipo incluyendo la toma de decisión en colectivos o grupos.



ugr

Universidad
de Granada

Habilidades en la relación interpersonal. Habilidades para presentar trabajos y mantener debates en grupo.

CT2 Capacidad de organización y planificación, así como capacidad de gestión de la información.

CT3 Capacidad de asimilación y comunicación de conocimiento de otras disciplinas, así como la integración en equipos de trabajo multidisciplinares.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Comprender la importancia de la gestión informatizada de la información económico-financiera.
- Aplicar herramientas y programas informáticos para la elaboración de información contable.
- Aplicar herramientas y programas informáticos accesorios a la gestión contable.
- Evaluar la información generada y extraer conclusiones para la toma de decisiones de control.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

Tema 1. Introducción a la gestión contable informatizada

- 1.1. La información contable
- 1.2. Documentación contable legal
- 1.3. Soluciones informáticas aplicadas a la contabilidad

Tema 2. Introducción al entorno de trabajo

- 2.1. Instalación
- 2.2. Menú global

Tema 3. Contabilidad informatizada

- 3.1. Apertura del ciclo contable
- 3.2. Registro contable de operaciones
- 3.3. Cierre de contabilidad

Tema 4. Elaboración de cuentas anuales y otros informes contables

- 4.1. Elaboración y análisis de balance
- 4.2. Elaboración y análisis de la cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 4.3. Elaboración del EFE, ECPN y la memoria
- 4.4. Otros informes generados a partir de información contable

Tema 5. Otras gestiones accesorias

- 5.1. Gestión de tesorería
- 5.2. Gestión de almacenes
- 5.3. Fiscalidad



ugr

Universidad
de Granada

BIBLIOGRAFÍA

- MORENO MARTÍNEZ, FRANCISCO JAVIER (2011): Contaplus 2011, Ed. Anaya, Madrid. ISBN: 9788441529076.
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD. Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre (BOE nº 278 de 20 de noviembre de 2007).
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PYMES. Real Decreto 1515/2007 de 16 de noviembre (BOE nº 279 de 21 de noviembre de 2007).
- Real Decreto 602/2016, de 2 de diciembre, por el que se modifican el Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre; el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas aprobado por el Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre; las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas aprobadas por el Real Decreto 1159/2010, de 17 de septiembre; y las Normas de Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos aprobadas por el Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre.
- RUIZ BLANCO, SILVIA (2004). Contabilidad informatizada: manual técnico de procedimientos. Ideaspropias editorial. Vigo. ISBN: 9788496256415.
- SAGE (2008): Contaplus élite Avanzado. La solución contable más completa y utilizada por las pymes españolas. Ideaspropias Editorial, Vigo. ISBN: 9788498391206.

ENLACES RECOMENDADOS

www.aeca.es
www.icaah.meh.es
www.sdelsol.es

METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología seguida en la asignatura presenta una doble vertiente: teórica y práctica. La enseñanza teórica se llevará a cabo sobre la base de la exposición del contenido de los temas incluidos en el temario de la asignatura. De forma coordinada y paralela a la enseñanza teórica, la enseñanza práctica se desarrollará mediante sesiones de discusión y debate, resolución de problemas y estudio de casos prácticos, ejercicios de simulación, análisis de fuentes y documentos, así como realización de trabajos individuales para afianzar conceptos concretos de la materia.

Para el aprovechamiento de la asignatura es necesario un seguimiento regular de la misma y ajustarse a un plan sistemático de estudio personal, realizar las actividades propuestas y plantear al profesor todas las dudas que surjan al resolver las actividades propuestas.



ugr

Universidad
de Granada

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

Los instrumentos y criterios de evaluación son los siguientes:

- Trabajo individual final consistente en el registro informatizado de las operaciones contables de una empresa: 40% de la calificación final de la asignatura.
- Prueba final práctica: 60% de la calificación final de la asignatura.

INFORMACIÓN ADICIONAL

El seguimiento de la asignatura se hará a través de Prado2, en la plataforma MOODLE de la asignatura, donde estará disponible el material básico de la misma.



ugr

Universidad
de Granada