

*Acta  
Comisión Académica  
Máster Investigación, desarrollo, control e innovación de medicamentos*

Fecha: 5 de noviembre de 2015

12:00h

Lugar: Biblioteca Departamento Química Orgánica

Asistentes:

Profesores: MA Gallo, J. Gonzalez, F. Ocaña, A. Ruiz Martínez, A. Vargas, JL Vilches, MD Cabezas

Orden del día: Comentar el Informe final de acreditación del Máster.

El coordinador comunica la Resolución del Consejo de Universidades de 23 de octubre de 2015, de renovación del Máster. Se da lectura al documento.

El prof. Gallo comenta que desde el vicerrectorado de calidad le han afirmado que este año ni es preceptivo presentar el informe anual pues lo suple el proceso de acreditación al que se ha sometido el máster y que ha concluido de forma favorable con la renovación.

Seguidamente, evidencia a la vista de todo el procedimiento, la importancia de realizar reuniones de la Comisión con más frecuencia. Para asegurar la asistencia de todos los miembros, propone fijar un día de la semana que sea compatible con las clases y ocupaciones de cada uno. Tras consultar las agendas y debatir varias propuestas se acuerda fijar los jueves de 10:30-11:30h.

Se procede a dar lectura de cada punto o recomendación del informe final de la renovación.

-Apdo 3.1. Sobre la recomendación de publicar la web en inglés

Se comenta que no es posible traducir toda la información, debido a la escasa dotación económica del título, además, tampoco resulta necesario puesto que los extranjeros que demuestran interés por el máster son de habla española, normalmente proceden de Hispanoamérica. El prof. Ocaña comenta el elevado coste que supondría porque no se puede hacer directamente sino que es necesario contratar a una empresa que realiza concretamente esta versión.

Se acuerda dar cumplimiento a la recomendación en los aspectos generales que den una información básica del máster.

El coordinador informa que ya está traducida la presentación, los objetivos y las competencias y los títulos de los distintos módulos. Considera que con esto es suficiente para mejorar la visibilidad como se recomienda y el resto de los miembros de la comisión están de acuerdo. Además propone que se realice un resumen de cada curso en inglés y se traduzca las ventajas. La profesora Giménez propone que se pida a cada responsable, se acuerda que sea así y el que el coordinador tramite la petición.

-Apdo 3.2.Sobre la renovación de las comisiones

El prof. Gallo informa de la petición del prof. Martínez de darse de baja en la Comisión Académica y propone para sustituirlo a la profa. Natalia Navas Iglesias. También de la baja por jubilación de la profesora Gallardo perteneciente a la CGIC y la profesora Martínez propone a la profesora Beatriz Clares.

Ambas propuestas son bien acogidas y se aprueban por unanimidad.

En cuanto al representante del sector alumnos. El coordinador sugiere que sea nombrado un alumno que esté vinculado a algún Departamento haciendo ya el TFG para asegurar que asistan a las reuniones. El profesor Vargas opina que debe ser elegido entre los alumnos matriculados cada año en el máster. Se debaten ambas propuestas. La profesora Cabezas propone que se nombre dos alumnos y se acojan las dos opciones, de esta manera existen más posibilidades de la presencia de alumnos en las reuniones. Finalmente se aprueba la propuesta.

El profesor Gallo como coordinador del máster comenta las dificultades de los trámites administrativos surgidos en el proceso de matrícula.

Se acuerda continuar el jueves 19 de noviembre.

Termina la reunión a las 13:30h.

Fdo.

María Dolores Cabezas