

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA MEMORIA A ENTREGAR AL TÉRMINO DE LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE EMPRESA

- **Descripción:**

Se entregará una memoria con una extensión entre 8 y 10 páginas A-4. La memoria contendrá las siguientes partes como mínimo:

- Nombre completo del alumno, nombre de la empresa donde se han realizado las prácticas y fecha de inicio y finalización de las prácticas.
- Introducción: Descripción general de las prácticas realizadas.
- Calendario: Cada uno de los días que forman parte de las prácticas y tareas realizadas cada uno de esos días. Se puede utilizar una tabla para la realización de este calendario.
- Tareas: Se describirá con detalle cada una de las tareas realizadas y se incorporarán imágenes que ilustren las mismas (un mínimo de una imagen por tarea).
- Valoración de las prácticas: A modo de conclusión el/la alumno/a valorará la marcha de las prácticas y la satisfacción general con las mismas.

- **Formato y entrega:**

Se escribirá en letra Times o Arial con tamaño 12 pt e interlineado sencillo. Se entregará en formato pdf a través de la plataforma Ícaro de la UGR.

La memoria se entregará en un plazo máximo de una semana después de haber finalizado las prácticas de empresa. Esta memoria será imprescindible para dar por finalizadas las prácticas en empresa, y para el reconocimiento de créditos de la asignatura *Práctica Artística* si fuera el caso.