

19/20



MATRÍCULA PASO A PASO



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



1

Recibirás un correo electrónico de la Universidad de Granada al email que indicaste en la solicitud de preinscripción.

2

Antes de iniciar la Automatrícula consulta los [horarios](#) en la web de la EIP.

3

Formaliza tu matrícula a través de la aplicación Automatrícula. Te aclaramos paso a paso este proceso en las siguientes páginas.

4

Al finalizar y grabar tu matrícula aparecerá una clave que te dará acceso a la plataforma virtual como estudiante. También podrás descargarte las cartas de pago y un resguardo de tu matrícula.

5

**¡Ya eres estudiante del Máster!
Pero aún tendrás que realizar algunas gestiones más durante el curso.**

RESUMEN

7

Entregar la documentación de matrícula
¿Qué tengo que entregar? ¿Hasta cuándo puedo entregarla? ¿Cómo la entrego? Te lo aclaramos todo en esta guía.

6

Abonar el importe de matrícula en los plazos establecidos.



Recibirás un correo electrónico de la Universidad de Granada al email que indicaste en la preinscripción

Asunto: UNIVERSIDAD DE GRANADA. MATRÍCULA DE MÁSTER OFICIAL. ENVÍO DE INSTRUCCIONES

"Estimado/a:

La Escuela Internacional de Posgrado de la Universidad de Granada le comunica que habiendo sido admitido/a para cursar durante el curso 2019/2020 estudios de Másteres Oficiales en esta Universidad en el:

MÁSTER UNIVERSITARIO EN (SE LE INDICARÁ EL MÁSTER)

Puede realizar su Automatrícula de dicho Máster por Internet a través de la página siguiente: https://oficinavirtual.ugr.es/apli/automatricula_posgrado/identifica.jsp

2

Antes de iniciar la Automatrícula consulta la página web del máster así como los [horarios](#).

»» El calendario de la página web del máster te dará información sobre las fechas más relevantes.

Los másteres se suelen componer de módulos y asignaturas (obligatorias y optativas). Algunos másteres tienen especialidades, los cuales exigen un número de créditos mínimos para su obtención.



	PLAN DE ESTUDIOS	HORARIOS
(.56.1)	BOE 27/10/2011	HORARIO
y Hebrea: Al-Andalus y (2)	BOE 18/02/2017	HORARIO
ción, Cómic y Creación	BOE 08/03/2012	HORARIO
ELE: Cultura y Metodología	BOE 29/07/2013	HORARIO
oriental (MA2.56.1)	BOE 17/12/2014	HORARIO
anos: Cultura y	BOE 18/03/2013	HORARIO
s (M90.56.2)	BOE 18/02/2017	HORARIO
ola	BOE 18/02/2017	HORARIO

3

Formaliza tu matrícula online

Paso 1

Pantalla de acceso a Automatrícula

» Accede a [Automatrícula](#)

Los datos a introducir son el documento de identidad y clave de preinscripción. Puedes consultar los mensajes de DUA si no los recuerdas.

Solo podrás acceder y matricularte en el plazo establecido y tras recibir el correo electrónico de la Universidad de Granada. Ante cualquier incidencia, dentro del plazo de matrícula, [contacta con la Escuela Internacional de Posgrado](#) a través de nuestro correo epmasters@ugr.es.



3

Formaliza tu matrícula online

Paso 2

Pantalla de selección de estudios



Una vez accedas, el formulario te indicará los estudios en los que has obtenido plaza (debe coincidir con la información del correo de matrícula recibido).

La Universidad de Granada te facilita acceso a la normativa de aplicación. Tendrás que leerla para poder continuar.



3

Formaliza tu matrícula online

Paso 3

Pantalla de datos personales



En esta pantalla cumplimenta los datos personales solicitados.

Si aún no tienes residencia en Granada o va a cambiar, indica los datos de la residencia familiar.

ERES OFICIALES

DEBEMOS MATRICULAR EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS LITERARIOS Y TE

Anterior Siguiete

Datos Personales

Tipo de Identificación
D.N.I.

DNI
001

Fecha de Nacimiento
11/05/1992

Apellidos
DE PRUEBA

Nombre
ALUMNO

Sexo
Mujer

Fecha de Nacimiento*

3

Formaliza tu matrícula online

Paso 4

Pantalla de datos académicos



En esta pantalla es obligatorio introducir los datos académicos de acceso.

Procura que sean correctos pero si en los desplegados no figuran los datos exactos seleccione los más parecidos. Posteriormente podrás solicitar que se corrijan en la Escuela Internacional de Posgrado.

LA DE MÁSTRES OFICIALES

ALUMNO DE PRUEBA MATRICULANDO EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS

Anterior Siguiete

Datos de Acceso

Forma de Acceso
-

Fecha de Expedición del Título
-

Pais donde obtuvo el título
-

Datos de la titulación NO Española

Si la titulación es Extranjera, indique cual
-

Si es Universidad del Extranjero u otro Organismo, indique cual
-

3

Formaliza tu matrícula online

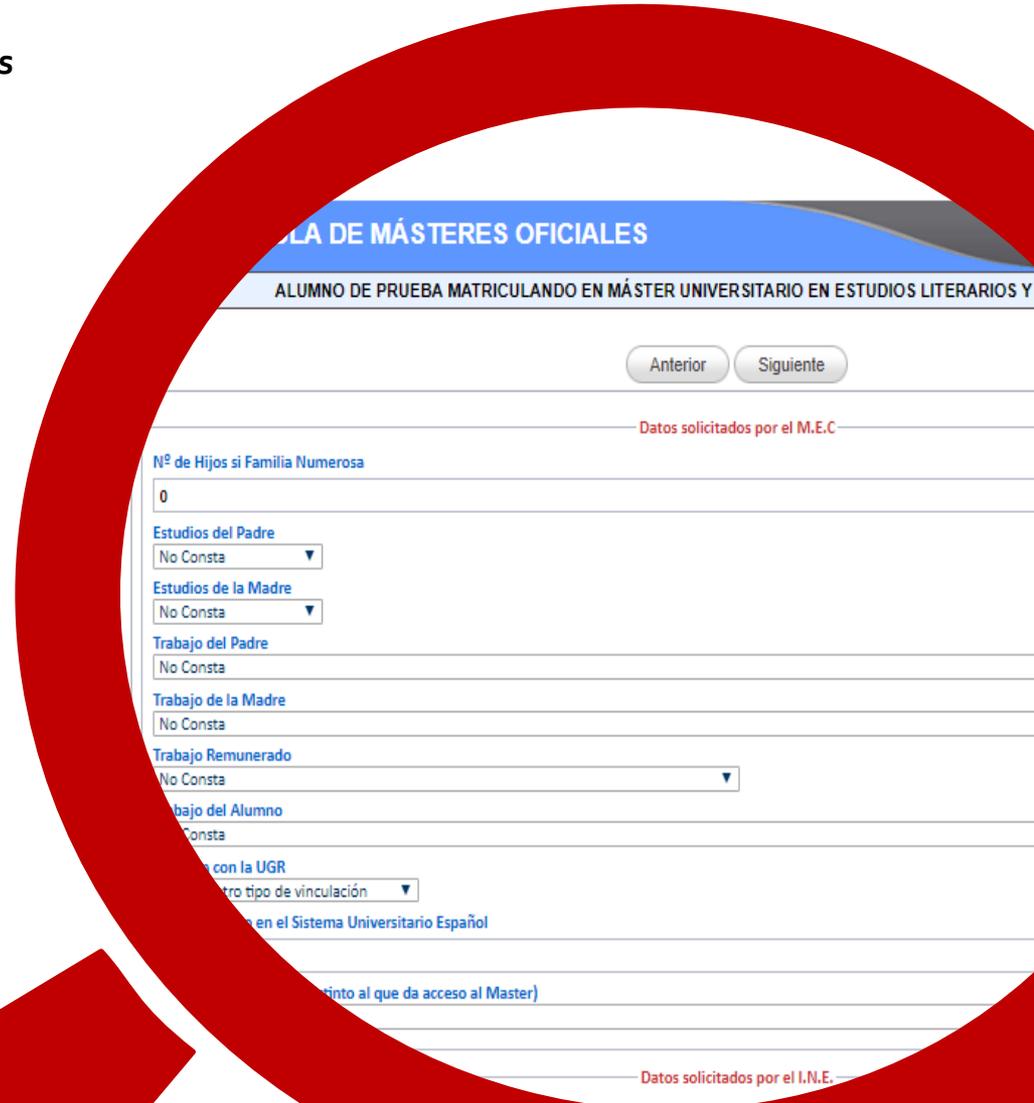
Paso 5

Pantalla de datos estadísticos



En esta pantalla se cumplimentan una serie de preguntas necesarias para las estadísticas de estudios universitarios.

Si desconoces alguna respuesta o no deseas contestarla, puedes dejarla como “No Consta”.



3

Formaliza tu matrícula online

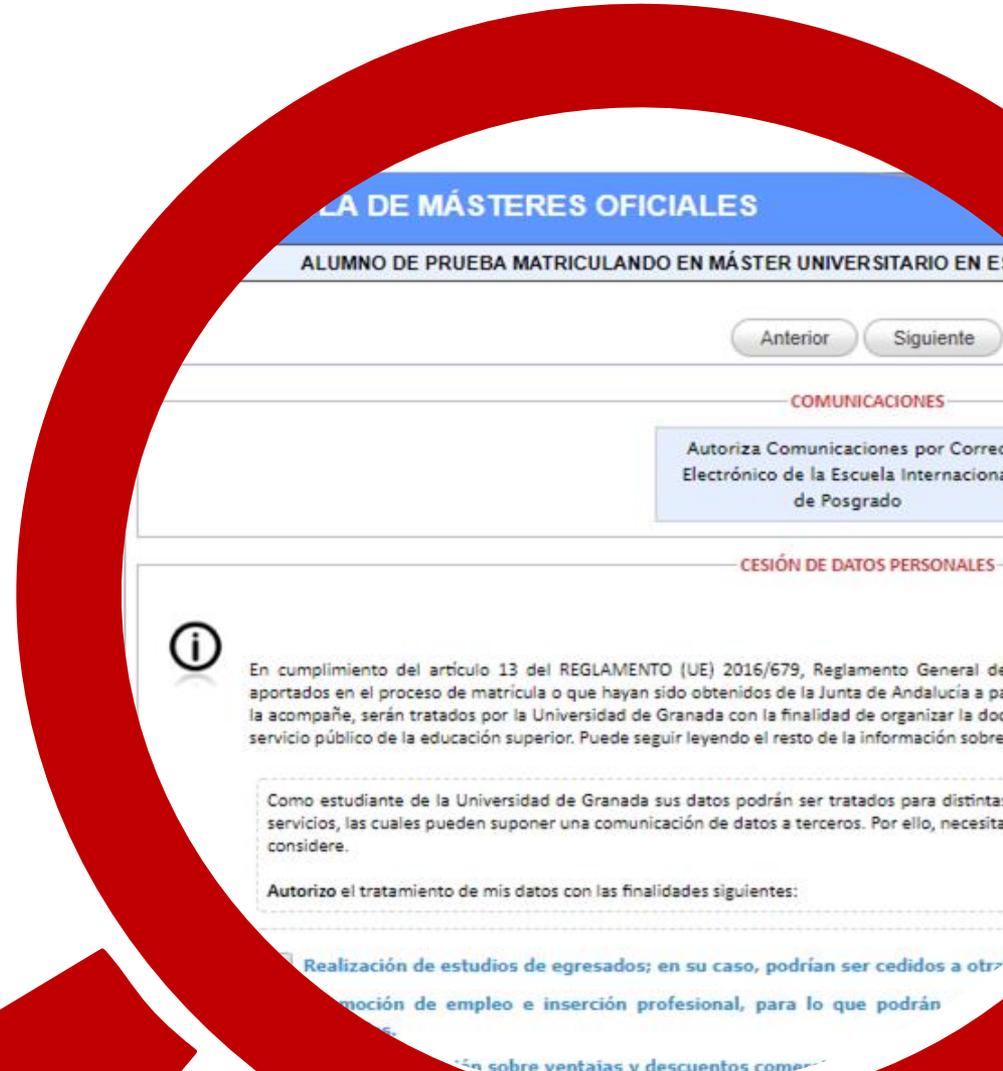
Paso 6

Pantalla de permisos



En esta pantalla se pide permiso para:

- consultar a otras administraciones algunos de tus datos: DNI, titulación, las bonificaciones/exenciones a las que puedas tener derecho y evitar presentar la documentación en la EIP.
- solicitar el certificado negativo de delitos sexuales para los másteres que tengan prácticas en Centros con menores; si no lo hicieras, en cualquier caso, deberás presentarlo en el Centro de Prácticas para que se te permita realizarlas.
- tratamiento de tus datos personales.



3

Formaliza tu matrícula online

Paso 7

Pantalla de elección de asignaturas



Matricúlate al menos de 60 créditos, teniendo en cuenta que:

- Todas las asignaturas obligatorias se deben matricular.
- El reconocimiento de alguna asignatura se tramitará en la EIP una vez se esté matriculado.
- La opción de realizar el máster a tiempo parcial se tramitará posteriormente a la matrícula en la EIP.



3

Formaliza tu matrícula online

Paso 8

Pantalla de elección de tipo de matrícula y pago



En esta pantalla tendrás que indicar tu tipo de matrícula (ordinaria, becario MEC si vas a pedir beca, ayuda de la Junta de Andalucía, etc.), si eres o no familia numerosa, así como la forma de pago.

Una vez completes esos apartados se actualizará la tabla con el coste de tu matrícula.

Matrícula

Tipo de Matrícula	0 (Ordinaria)
Familia Numerosa	No es Familia Numerosa
Forma de Pago	Pagar en UN plazo

Detalle de la tasación	
- Tasas	
Tasas Administrativas :	0,00 €
Tasas Académicas :	400,00 €
Seguro :	0,00 €
TOTAL TASAS :	400,00 €
- Exenciones	
Exenciones Administrativas :	0,00 €
Exenciones Académicas :	0,00 €
TOTAL EXENCIONES :	0,00 €
- Total	
PLAZO 1 :	400,00 €
TOTAL A PAGAR :	400,00 €

- ATENCION -
Se dará cumplimentada al pulsar el siguiente botón [FINALIZAR MATRÍCULA]. Una vez matriculado, sólo podrá acceder a la plataforma de la Secretaría de la Escuela de Posgrado. El pago deberá hacerse efectivo en 15 días.

Revisar asignaturas FINALIZAR MATRÍCULA

4

Al finalizar y grabar tu matrícula aparecerá una clave que te dará acceso a la plataforma virtual como estudiante. También podrás descargarte las cartas de pago y un resguardo de tu matrícula

The image shows a screenshot of a web interface with a menu titled 'Opciones'. The menu items are: 'Carta de Pago', 'Carta de Pago', 'Resguardo de Matrícula', 'Ver Horario', and 'Ver PIN UGR'. Below these is a dropdown menu for 'Plazo Único' with 'Pago Electronico' selected. Red circles and lines connect each menu item to a descriptive text block on the right.

- Carta de Pago: Descárgatela. Acceso a la carta de pago 1 (pagar en 15 días)
- Carta de Pago: Acceso a la carta de pago 2 (si el pago es fraccionado en 2)
- Resguardo de Matrícula: Descárgatelo. Muestra la lista de asignaturas matriculadas
- Ver Horario: Acceso al apartado de Horarios de nuestra web
- Ver PIN UGR: Consulta y anota tu PIN de Acceso Identificado*

Plazo Único ▼
Pago Electronico

5

¡Ya eres estudiante del Máster!

Pero aún tendrás que realizar algunas gestiones más durante el curso.



6

Abonar el importe de matrícula

Pago en un plazo único	Pago fraccionado en dos plazos	Pago financiado
Al finalizar la matrícula obtienes una carta de pago con el coste total de matrícula.	Al finalizar la matrícula obtienes dos cartas de pago cada una con la mitad del importe de matrícula.	Para acogerte a esta modalidad debes acudir a la Secretaría de la Escuela Internacional de Posgrado, previa cita.
Abónalo en los 15 días siguientes a la formalización de matrícula.	Abona la primera carta de pago en los 15 días siguientes a la formalización de matrícula y la segunda carta de pago hasta la segunda quincena de diciembre.	Puedes consultar las condiciones en las Normas de Matrícula.

¿Cómo pago?

Mediante **pago electrónico** a través de Acceso Identificado/ Mis pagos UGR o **en efectivo** en las [entidades habilitadas](#) al efecto. No tienes que presentar los justificantes de pago salvo que desde la EIP se te pida expresamente.

7

Entregar la documentación de matrícula

Documentación a presentar en la Secretaría de la Escuela Internacional de Posgrado (planta baja) y previa cita para Máster Universitario HASTA FINAL DE NOVIEMBRE

¿Has estudiado en Andalucía?	¿Has estudiado en otra universidad española?	Resto
- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma cuando las titulaciones de acceso no sean de Grado.	- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma.	- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma .
Si en Automatrícula denegaste la autorización para la comprobación de tus datos, deberás aportar también:		
- Original y copia de familia numerosa, discapacidad u otra exención/ bonificación.	- Original y copia de familia numerosa, discapacidad u otra exención/ bonificación.	- Original y copia de familia numerosa reconocida en España u otra exención/ bonificación.
	- Original y copia del documento de identidad.	- Original y copia del documento de identidad.
	- Original y copia del título que te ha dado acceso al máster.	- Original y copia del título que te ha dado acceso al máster. Ten en cuenta que el título debe estar legalizado.

No tienes que entregar el resguardo de matrícula, los justificantes de pago ni otra documentación que no te sea requerida