

Reunión Ordinaria de la Comisión Académica del Máster Universitario Oficial en Ciencia de Datos e Ingeniería de Computadores, celebrada el 18 de Mayo de 2022

Lista de Componentes de la Comisión Académica del Máster:

Miembro de la Comisión	Asistencia
Oresti Baños Legrán	NO ASISTE
Alberto Fernández Hilario	ASISTE
Francisco Barranco Expósito	ASISTE
José Manuel Soto Hidalgo	ASISTE
Francisco Herrera Triguero	NO ASISTE
Rocío Romero Zaliz	ASISTE
Representante de estudiantes: Hodei López Cia	ASISTE

Acta de la Reunión Extraordinaria de la Comisión Académica del Máster Universitario Oficial en Ciencia de Datos e Ingeniería de Computadores, celebrada el 18 de Mayo de 2022

FECHA: Miércoles 18 de Mayo de 2022

LUGAR: Sala de Juntas de la ETSIIT

HORA DE INICIO: 10:00

FIN: 11:15

De acuerdo al orden del día establecido para la reunión, se tratan los siguientes puntos:

1. Aprobación de actas anteriores.

Se omite la lectura del acta de sesión extraordinaria con fecha 22 de febrero de 2022 y se aprueba por asentimiento.

2. Informe del Coordinador del Máster.

El nuevo coordinador de Máster Alberto Fernández expone una serie de puntos de interés sobre el desarrollo del Máster desde el inicio del cargo:

- Puesta a punto del actual coordinador y secretario. Se están llevando a cabo las altas en los diferentes sistemas y en la web del nuevo coordinador y nuevo secretario.
- Mentorización de TFM's por parte de doctorandos. Se recibieron dos solicitudes que se aprobaron y se decidió que se aprobarán en adelante desde la coordinación, tras comprobar que se cumplen con las condiciones.
- Seguimiento de la titulación: acciones y recomendaciones. La Unidad de Calidad, innovación docente y prospectiva solicitó que se realizarán las siguientes acciones:
 - Incluir indicadores de satisfacción de egresados y empleadores; procedimientos para prospectivas y recogidas de datos de los mismos, ya realizado de manera interna (UGR) para estudiantes de la promoción 2019-2020 hacia atrás.
 - Incluir en la web las actas de las comisiones. Ya se ha llevado a cabo (Sección "Documentos" de la Web) y se da por resuelta la Acción.
 - Favorecer el desarrollo de Prácticas en Empresa. Ya hay al menos un estudiante realizándolas y varias solicitudes más para llevarlas a cabo. Se intentará que en el próximo curso se hagan desde el comienzo, por ejemplo, con facilitando la colaboración con empresas para la realización de los TFM.

- Ratio entre recursos e infraestructuras. Con el nuevo edificio, este aspecto parece resuelto.
- Disminuir tasa de no presentados en TFM – Se han cambiado los horarios y se han adelantado a septiembre. La problemática aún continuará puesto que muchos estudiantes empiezan a trabajar antes de terminar el máster y eso influye también en que no lleguen a defenderlo.

- Informe justificativo gastos y nuevo presupuesto – para el año 2023

Este curso ha habido una modificación, por lo que ahora se justifican años completos y no cursos académicos. Se ha realizado la justificación correspondiente a 2021, con un gasto total de 2788,48€ (reprografía, material informático y bibliografía). Para el próximo curso 2023 se ha hecho una petición estructurada como sigue:

- Docencia práctica: 4000€
- Seminarios, conferencias, etc.: 1080€

El presupuesto está pendiente de aprobación por parte de EIP.

- Modificaciones POD aprobadas 2022-2023

A finales de marzo, desde la EIP se pidió realizar la solicitud de modificación de Ordenación Docente para el próximo curso. Por ello, se realizaron todos los cambios aprobados en la última CAM:

- Baja a los profesores con 0 créditos asignados (a excepción de C. García Puntonet)
- Alta a los profesores que habían causado baja (J.C. Cubero y J. Gómez)
- Baja a los profesores que lo habían solicitado (A. González y R. Pérez en Preprocesamiento y clasificación)
- Alta y cambio a los profesores para los créditos necesarios (S. García y J. Luengo en Preprocesamiento y clasificación; J. Cabrerizo en Soft Computing).

Los cambios han sido aceptados.

Quedan pendientes algunos cambios que deberán realizarse en el mes de septiembre (nuevo curso), y que se detallan en el punto 4 de la orden del día. Se prevén algunos cambios adicionales para entonces.

- Charlas realizadas recientemente. Se han desarrollado 3 sesiones de formación complementaria durante los meses de marzo y abril, con gran interés por parte del alumnado:

- McKinsey analytics (18/03)
- Fran Ávila (CoDurance) (07/04)
- Jorge Sánchez (Orolia) (28/04)

Estas charlas han permitido incrementar notablemente el número de actividades de este tipo del presente curso.

- Entrega de actas (primer semestre)

Todas las asignaturas de primer semestre han cumplimentado y entregado sus actas en tiempo y hora.

- Cambio asignaturas por baja médica

A principios de Abril, la profesora Rosa Rodríguez comunica al coordinador que tiene una intervención médica por lo que tendrá dificultades para impartir clase en las fechas previstas. Se busca una solución de compromiso intercambiando el horario de las sesiones con “Minería de Procesos”, a lo que acceden los profesores implicados con el visto bueno de los estudiantes matriculados. Para el próximo curso se puede plantear mantener el mismo horario por comodidad.

- Incidencias por festivos (02, 11 y 26 de mayo)

Se contactó con profesores y estudiantes afectados para buscar una solución consensuada y así se hizo. Para el próximo curso, se considerarán todos los festivos para no asignar clases dichos días y anticipar una solución cuando sea posible.

- Guías docentes

Se ha puesto en conocimiento del claustro la necesidad de entregar las guías docentes en tiempo y hora, dada la importancia que tiene para nuestros estudiantes.

Se acuerda recordar la necesidad de revisar y aprobar las guías docentes a través de la CAM a finales de junio.

- Charla estudiantes 4º curso

Tras un contacto por parte de estudiantes de 4º de Ing. Informática con el coordinador, se llevó a cabo una sesión informativa muy productiva con estudiantes de diferentes grados y que tuvo gran interés.

- Reuniones CGC

Se plantea actualizar la CGC y realizar una reunión de seguimiento durante el mes de junio/julio para atender todas las cuestiones pendientes.

Se da el visto bueno al informe del coordinador

3. Lectura y aprobación, si procede, de los Trabajos Fin de Máster seleccionados durante la segunda fase.

Hay 41 trabajos ofertados en esta fase. Alberto Fernández expone algunas observaciones en la lista de TFM's ofertados, especialmente en lo referente a unos objetivos que no suelen ser suficientemente descriptivos de las tareas a realizar.

José Manuel Soto indica que, de acuerdo a la descripción general de los trabajos, y de la profesionalidad de los tutores implicados, sería positivo aprobar todo el lote de TFM's actual, pero que para el próximo curso se deben especificar claramente ciertas características de “buenas prácticas” para la cumplimentación de estas solicitudes.

Se decide que para la próxima fase de oferta de TFM's, se realice una breve guía con directrices sobre la descripción de los TFM's: objetivo general, objetivos específicos (como acciones a realizar: realizar estudio experimental, aplicar en casos de uso, analizar y comparar frente al estado del arte, etc.), verificación de que el profesorado contactado esté dado de alta para ser tutor, o verificación de alumnos que hayan realizado solicitudes anteriores con otros tutores.

El coordinador le indica al representante de estudiantes (Hodei Zia) que los mismos avisen a sus tutores que verifiquen que pueden serlo y que se avisará de las recomendaciones mencionadas para las descripciones de la oferta de esta segunda fase (mediante comentarios en la lista de TFM).

Por último, se decide estudiar poner en marcha un procedimiento claro para cambiar de tutor de TFM.

Se aprueba todo el lote de solicitudes de TFM por asentimiento.

4. Aprobación de modificación en el encargo docente del Máster

El Coordinador expone las modificaciones siguientes para el próximo curso 2022-23:

Ingeniería de Servidores Web: J. M. Soto imparte 2 créditos que deja de impartir J. L. Bernier
BigData1: I. Blanco imparte 1 crédito que deja de impartir J. M. Medina
Aprendizaje No Supervisado: J. Luengo imparte 1 crédito que deja de impartir temporalmente (permiso) J. Gómez -1

Se recuerda el límite de 6 créditos impartidos en Posgrado, que presumiblemente cumplen los profesores implicados.

Se aprueban por asentimiento.

5. Debate sobre el interés para postular el máster a los Premios AUIP a la calidad del postgrado en Iberoamérica

Se aprueba por asentimiento el postularse a estos premios. Se ha consultado la documentación necesaria y se acuerda que se llevará a cabo tras comprobar la bolsa de cofinanciación para el desplazamiento de los evaluadores de este premio, previa consulta a la EIP.

6. Debate sobre las modificaciones en los horarios para el próximo curso 2022-2023.

Los horarios en dos franjas han tenido una buena acogida. No ha habido un incremento significativo en el itinerario de ingeniería de computadores, pero ha permitido condensar las clases para beneficio de los estudiantes.

Para el próximo curso, tras reconocer 7.5 horas por crédito (anteriormente 6 horas), se acuerda ampliar 30 minutos cada sesión. Para la franja de mañana lo ideal es hacerlo de 11.30 a 14.00, y para la tarde, de 15.30 a 18.00 y de 18.00 a 20.30 (salida una hora más tarde). Se recordará al profesorado este cambio e informar de que deben planificar su docencia teniendo en cuenta que decidirán ellos mismos qué hacer en caso de festivo.

Se acuerda tener en cuenta soluciones particulares para algunas asignaturas que empezaban en este curso a las 10.00.

7. Ruegos y preguntas.

No se realiza ninguna intervención.

Se da por concluida la presente CAM a las 11.15 de la mañana.