

# 19/20

## MATRÍCULA PASO A PASO



UNIVERSIDAD  
DE GRANADA



1

Recibirás un correo electrónico de la Universidad de Granada al email que indicaste en la solicitud de preinscripción.

2

Antes de iniciar la Automatrícula consulta los [horarios](#) en la web de la EIP.

3

Formaliza tu matrícula a través de la aplicación Automatrícula. Te aclaramos paso a paso este proceso en las siguientes páginas.

4

Al finalizar y grabar tu matrícula aparecerá una clave que te dará acceso a la plataforma virtual como estudiante. También podrás descargarte las cartas de pago y un resguardo de tu matrícula.

5

**¡Ya eres estudiante del Máster!**  
**Pero aún tendrás que realizar algunas gestiones más durante el curso.**

# RESUMEN

7

Entregar la documentación de matrícula  
¿Qué tengo que entregar? ¿Hasta cuándo puedo entregarla? ¿Cómo la entrego? Te lo aclaramos todo en esta guía.

6

Abonar el importe de matrícula en los plazos establecidos.



Recibirás un correo electrónico de la Universidad de Granada al email que indicaste en la preinscripción

---

**Asunto: UNIVERSIDAD DE GRANADA. MATRÍCULA DE MÁSTER OFICIAL. ENVÍO DE INSTRUCCIONES**

*"Estimado/a:*

*La Escuela Internacional de Posgrado de la Universidad de Granada le comunica que habiendo sido admitido/a para cursar durante el curso 2019/2020 estudios de Másteres Oficiales en esta Universidad en el:*

***MÁSTER UNIVERSITARIO EN (SE LE INDICARÁ EL MÁSTER)***

*Puede realizar su Automatrícula de dicho Máster por Internet a través de la página siguiente: [https://oficinavirtual.ugr.es/apli/automatricula\\_posgrado/identifica.jsp](https://oficinavirtual.ugr.es/apli/automatricula_posgrado/identifica.jsp)*

# 2

Antes de iniciar la Automatrícula consulta la página web del máster así como los [horarios](#).



El calendario de la página web del máster te dará información sobre las fechas más relevantes.

Los másteres se suelen componer de módulos y asignaturas (obligatorias y optativas). Algunos másteres tienen especialidades, los cuales exigen un número de créditos mínimos para su obtención.



# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 1

Pantalla de acceso a Automatrícula

» Accede a [Automatrícula](#)

Los datos a introducir son el documento de identidad y clave de preinscripción. Puedes consultar los mensajes de DUA si no los recuerdas.

Solo podrás acceder y matricularte en el plazo establecido y tras recibir el correo electrónico de la Universidad de Granada. Ante cualquier incidencia, dentro del plazo de matrícula, [contacta con la Escuela Internacional de Posgrado](#) a través de nuestro correo [epmasters@ugr.es](mailto:epmasters@ugr.es).



# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 2

Pantalla de selección de estudios



Una vez accedas, el formulario te indicará los estudios en los que has obtenido plaza (debe coincidir con la información del correo de matrícula recibido).

La Universidad de Granada te facilita acceso a la normativa de aplicación. Tendrás que leerla para poder continuar.

ESTUDIOS DE LOS QUE PUEDE AUTOMATRICULARSE	
Denominación	
GRADUADO EN ESTUDIOS LINGÜÍSTICOS Y LINGÜÍSTICA APLICADA (M90.56.2)	Iniciada per

IMPORTANTE	
He leído y acepto las condiciones de Matriculación. <a href="#">Click here for English version</a>	<input checked="" type="checkbox"/> He leído y acepto las condiciones I have read and accept these con
He leído y acepto las Normas de Permanencia	<input checked="" type="checkbox"/> He leído y acepto las Normas de I have read and accept these con

# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 3

Pantalla de datos personales



En esta pantalla cumplimenta los datos personales solicitados.

Si aún no tienes residencia en Granada o va a cambiar, indica los datos de la residencia familiar.

PRUEBA MATRICULANDO EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS LITERARIOS Y TE

Anterior Siguiete

**Datos Personales**

Tipo de Identificación  
D.N.I.

DNI  
001

Fecha de Nacimiento  
11/05/1992

Apellidos  
DE PRUEBA

Nombre  
ALUMNO

Sexo  
Mujer

Fecha de Nacimiento\*

# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 4

Pantalla de datos académicos



En esta pantalla es obligatorio introducir los datos académicos de acceso.

Procura que sean correctos pero si en los despleables no figuran los datos exactos seleccione los más parecidos. Posteriormente podrás solicitar que se corrijan en la Escuela Internacional de Posgrado.

The screenshot shows a web form titled 'PANTALLA DE MÁSTERES OFICIALES' and 'ALUMNO DE PRUEBA MATRICULANDO EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS'. It features two buttons: 'Anterior' and 'Siguiente'. The form is divided into two main sections: 'Datos de Acceso' and 'Datos de la titulación NO Española'. The 'Datos de Acceso' section includes fields for 'Forma de Acceso', 'Fecha de Expedición del Título', and 'País donde obtuvo el título'. The 'Datos de la titulación NO Española' section includes fields for 'Si la titulación es Extranjera, indique cual' and 'Si es Universidad del Extranjero u otro Organismo, indique cual'. The CSIRC logo is visible at the bottom right of the form.



# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 5

Pantalla de datos estadísticos



En esta pantalla se cumplimentan una serie de preguntas necesarias para las estadísticas de estudios universitarios.

Si desconoces alguna respuesta o no deseas contestarla, puedes dejarla como “No Consta”.

PANTALLA DE MÁSTERES OFICIALES

ALUMNO DE PRUEBA MATRICULANDO EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS LITERARIOS Y...

Anterior Siguiete

Datos solicitados por el M.E.C.

Nº de Hijos si Familia Numerosa

0

Estudios del Padre

No Consta ▼

Estudios de la Madre

No Consta ▼

Trabajo del Padre

No Consta

Trabajo de la Madre

No Consta

Trabajo Remunerado

No Consta ▼

Trabajo del Alumno

No Consta

Trabajo con la UGR

No Consta ▼

Trabajo tipo de vinculación ▼

Trabajo en el Sistema Universitario Español

Trabajo (tanto al que da acceso al Master)

Datos solicitados por el I.N.E.

# 3

Formaliza tu matrícula online

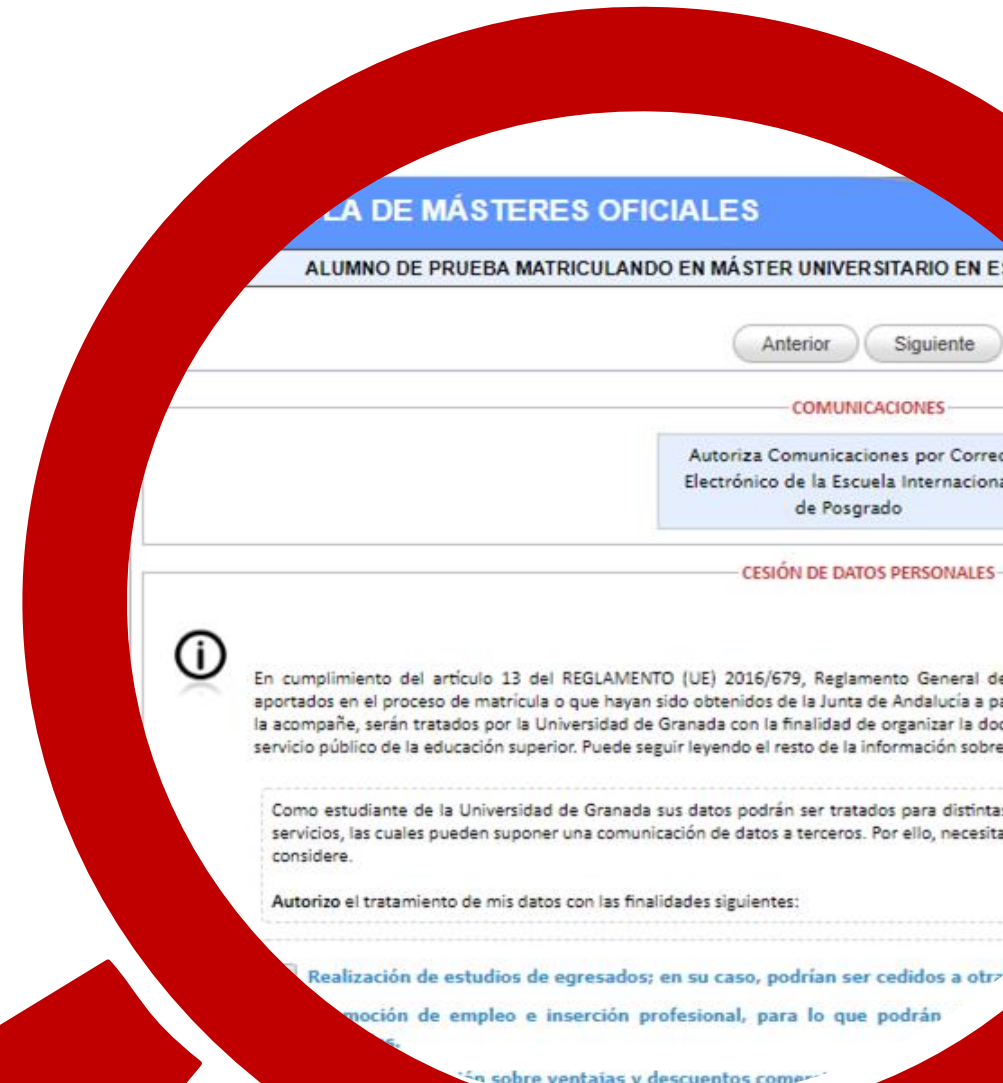
## Paso 6

Pantalla de permisos



En esta pantalla se pide permiso para:

- consultar a otras administraciones algunos de tus datos: DNI, titulación, las bonificaciones/exenciones a las que puedas tener derecho y evitar presentar la documentación en la EIP.
- solicitar el certificado negativo de delitos sexuales para los másteres que tengan prácticas en Centros con menores; si no lo hicieras, en cualquier caso, deberás presentarlo en el Centro de Prácticas para que se te permita realizarlas.
- tratamiento de tus datos personales.



# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 7

Pantalla de elección de asignaturas



Matricúlate al menos de 60 créditos, teniendo en cuenta que:

- Todas las asignaturas obligatorias se deben matricular.
- El reconocimiento de alguna asignatura se tramitará en la EIP una vez se esté matriculado.
- La opción de realizar el máster a tiempo parcial se tramitará posteriormente a la matrícula en la EIP.

**MATRÍCULA DE MÁSTERES OFICIALES**

ALUMNO DE PRUEBA MATRICULANDO EN MÁSTER UNIVERSITARIO EN EST...

[Anterior](#) [TASAR y completar el pro...](#)

**Módulos del estudio**

Título

**Puede consultar el horario completo del Máster actual**  
(Al finalizar la automatrícula podrá generar un informe con el horar...

**Cursos / Asignaturas que se matricularán**

<input type="checkbox"/>	Nombre	OB	Cr.	Grupo
<b>(1) MÓDULO OBLIGATORIO: FUNDAMENTOS DE LA INVESTIGACIÓN LITERARIA Y TEATRAL</b>				
<input checked="" type="checkbox"/>	Bases teóricas de los estudios interartísticos e intermediales (4)	S (1)	6	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Bases metodológicas de la investigación literaria y teatral (3)	S (1)	6	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Bases teóricas para la interpretación de textos narrativos y dramáticos (2)	S (1)	6	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Bases teóricas y clasicistas de la teoría literaria	S (1)		

# 3

Formaliza tu matrícula online

## Paso 8

Pantalla de elección de tipo de matrícula y pago



En esta pantalla tendrás que indicar tu tipo de matrícula (ordinaria, becario MEC si vas a pedir beca, ayuda de la Junta de Andalucía, etc.), si eres o no familia numerosa, así como la forma de pago.

Una vez completes esos apartados se actualizará la tabla con el coste de tu matrícula.

The screenshot shows a web form for online registration. It includes dropdown menus for selecting the type of matriculation (0 (Ordinaria)), whether the user is part of a large family (No es Familia Numerosa), and the payment method (Pagar en UN plazo). Below these is a section titled 'Detalle de la tasación' (Detail of the assessment) which contains two tables: 'Tasas' (Fees) and 'Exenciones' (Exemptions). The 'Tasas' table lists administrative fees (0,00 €), academic fees (400,00 €), insurance (0,00 €), and a total of 400,00 €. The 'Exenciones' table lists administrative exemptions (0,00 €), academic exemptions (0,00 €), and a total of 0,00 €. At the bottom, a 'Total' section shows a payment period of 1 (PLAZO 1) for 400,00 € and a total amount to pay of 400,00 €. At the very bottom, there is a red warning message and two buttons: 'Revisar asignaturas' and 'FINALIZAR MATRÍCULA'.

Detalle de la tasación	
<b>Tasas</b>	
Tasas Administrativas :	0,00 €
Tasas Académicas :	400,00 €
Seguro :	0,00 €
<b>TOTAL TASAS :</b>	<b>400,00 €</b>
<b>Exenciones</b>	
Exenciones Administrativas :	0,00 €
Exenciones Académicas :	0,00 €
<b>TOTAL EXENCIONES :</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total</b>	
PLAZO 1 :	400,00 €
<b>TOTAL A PAGAR :</b>	<b>400,00 €</b>

- ATENCION -  
Se dará cumplimentada al pulsar el siguiente botón [FINALIZAR MATRÍCULA]. Una vez matriculado, sólo  
Secretaría de la Escuela de Posgrado. El pago deberá hacerse efectivo en 15 días.

Revisar asignaturas FINALIZAR MATRÍCULA

# 4

Al finalizar y grabar tu matrícula aparecerá una clave que te dará acceso a la plataforma virtual como estudiante. También podrás descargarte las cartas de pago y un resguardo de tu matrícula

The image shows a screenshot of a web interface with a menu titled 'Opciones'. The menu contains several buttons: 'Carta de Pago', 'Carta de Pago', 'Resguardo de Matrícula', 'Ver Horario', and 'Ver PIN UGR'. Below these buttons is a dropdown menu labeled 'Plazo Único' with a downward arrow, and the text 'Pago Electronico' is visible. Red lines with circles at the end point from each of the five buttons to descriptive text on the right.

- Descárgatela. Acceso a la carta de pago 1 (pagar en 15 días)
- Acceso a la carta de pago 2 (si el pago es fraccionado en 2)
- Descárgatelo. Muestra la lista de asignaturas matriculadas
- Acceso al apartado de Horarios de nuestra web
- Consulta y anota tu PIN de Acceso Identificado\*

5

**¡Ya eres estudiante del Máster!**

**Pero aún tendrás que realizar algunas gestiones más durante el curso.**



# 6

## Abonar el importe de matrícula

Pago en un plazo único	Pago fraccionado en dos plazos	Pago financiado
Al finalizar la matrícula obtienes una carta de pago con el coste total de matrícula.	Al finalizar la matrícula obtienes dos cartas de pago cada una con la mitad del importe de matrícula.	Para acogerte a esta modalidad debes acudir a la Secretaría de la Escuela Internacional de Posgrado, previa cita.
Abónalo en los 15 días siguientes a la formalización de matrícula.	Abona la primera carta de pago en los 15 días siguientes a la formalización de matrícula y la segunda carta de pago hasta la segunda quincena de diciembre.	Puedes consultar las condiciones en las Normas de Matrícula.

## ¿Cómo pago?

Mediante **pago electrónico** a través de Acceso Identificado/ Mis pagos UGR o **en efectivo** en las [entidades habilitadas](#) al efecto. No tienes que presentar los justificantes de pago salvo que desde la EIP se te pida expresamente.



## Entregar la documentación de matrícula

### Documentación a presentar en la Secretaría de la Escuela Internacional de Posgrado (planta baja) y previa cita para Máster Universitario HASTA FINAL DE NOVIEMBRE

¿Has estudiado en Andalucía?	¿Has estudiado en otra universidad española?	Resto
- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma cuando las titulaciones de acceso no sean de Grado.	- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma.	- En aquellos másteres que sea obligatorio, original y copia de la acreditación del nivel de idioma .
Si en Automatrícula denegaste la autorización para la comprobación de tus datos, deberás aportar también:		
- Original y copia de familia numerosa, discapacidad u otra exención/ bonificación.	- Original y copia de familia numerosa, discapacidad u otra exención/ bonificación.	- Original y copia de familia numerosa reconocida en España u otra exención/ bonificación.
	- Original y copia del documento de identidad.	- Original y copia del documento de identidad.
	- Original y copia del título que te ha dado acceso al máster.	- Original y copia del título que te ha dado acceso al máster. Ten en cuenta que el título debe estar legalizado.

No tienes que entregar el resguardo de matrícula, los justificantes de pago ni otra documentación que no te sea requerida