



Prácticas Externas

Documentos

- Información sobre prácticas en empresas e instituciones. (.pdf)
- Impreso para formalizar un compromiso de convenio UGR-empresa/institución (.word)
- Impreso/ficha para formalizar el anexo de adhesión de un alumno a un convenio UGR-empresa/institución ya existente (.word)

Empresas e instituciones

- Inspecciona-Ruidos y Vibraciones (Granada)
- Tecnitax-Ingeniería(Granada)
- dBA-Acústica(Granada)
- Ayuntamiento de Granada
- Genuix (Málaga)
- Juan Luis Moreno - Autónomo (Granada)
- Audiotec (Valladolid)

Tutores

Para la realización de las prácticas, el alumno debe tener un tutor en la empresa y deberá elegir un tutor académico.

Memoria final

Tras realizar las prácticas, el alumno debe elaborar una Memoria de Prácticas en la que describa la labor realizada, la cual debe presentarse al Coordinador del Master, junto con el certificado de realización de las prácticas elaborado por la empresa.

Practicum

1. Hay que entregar una Memoria explicativa de la actividad realizada, máximo 15 folios, en la que conste la empresa/institución y el tutor de prácticas. Hay que dejar claro en qué campos y/o proyectos se ha trabajado, los cuales deben estar relacionados con la temática del master.
2. Hay que entregar un certificado emitido por la empresa/institución, en el que conste el número de horas de prácticas que se han cursado.
3. Los documentos a) y b) se deben entregar por **correo electrónico** en formato pdf
4. Los alumnos matriculados por primera vez en el curso 2019/2020, **NO** tienen que pagar nada.
5. Los alumnos matriculados por primera vez en cursos anteriores a 2019/2020, deben haberse matriculado de los 14 créditos del Prácticum en este curso 2019/2020.