



## Preinscripción y Matricula

### Prescripción

El Distrito Único Andaluz establece, a través de la web de Preinscripción para Másteres Oficiales, una convocatoria anual en dos fases para realizar preinscripción en estos estudios de posgrado, incluyendo información y requisitos.

### Matrícula

- Una vez obtenida plaza por la vía establecida (preinscripción) deberá formalizar matrícula en los plazos establecidos posteriores a la correspondiente adjudicación.
- La matrícula se realiza online a través de la web de la **Escuela Internacional de Posgrado**:
- **El no ejercicio de ese derecho en el plazo establecido conllevará el desistimiento a la plaza en la que desea matricularse**, salvo que no pueda finalizar dicho trámite administrativo por imposibilidad técnica debidamente acreditada dentro de plazo, entendiéndose como tal el envío a través del **formulario** establecido para ello o [masterabogacia@ugr.es](mailto:masterabogacia@ugr.es) bajo el asunto ERROR MATRICULACIÓN incluyendo capturas de pantalla y descripción del problema.
- Los plazos de matriculación están definidos en el **calendario de DUA**.
- Los documentos informativos puestos a su disposición pueden sufrir modificaciones por lo que se recomienda consultarlos en origen, descargándolos tantas veces como se consulten

#### Asignaturas primer curso

MÓDULO	ASIGNATURA	ECTS
Ejercicio de la Abogacía y la Procura	Régimen jurídico, organización y desarrollo de la profesión de la abogacía	4

MÓDULO	ASIGNATURA	ECTS
Ejercicio de la Abogacía y la Procura	Régimen jurídico, organización y desarrollo de la profesión de la procura	3
Derecho Público	Constitucional e Internacional, jurisdicción y arbitraje	4
Asesoría civil	Derecho de obligaciones, inmobiliario y urbanístico	5
Asesoría civil	Proceso civil	4,5
Asesoría civil	La procura en el proceso civil y su ejecución	3
Asesoría civil	Asesoría de familia y sucesoria	3,5
Asesoría mercantil, fiscal y laboral	Asesoría mercantil	5
Asesoría mercantil, fiscal y laboral	Asesoría Fiscal	4
Asesoría mercantil, fiscal y laboral	Asesoría laboral	4
Prácticas	Prácticas externas 1 y 2	20
	Total de créditos a matricular	60

#### Asignaturas segundo curso

MÓDULO	ASIGNATURA	ECTS
Asesoría penal	Procesal penal	5
Asesoría penal	Ejecución de sentencias penales y Derecho Penitenciario	3

MÓDULO	ASIGNATURA	ECTS
Derecho Público	Actuación de la administración y procedimientos administrativos	6
Prácticas	Prácticas externas 3	10
Trabajo Fin de Máster	Trabajo fin de Máster	6
	Total de créditos a matricular	30

## Renovación de matrícula

### Estudiantes matriculados en cursos anteriores con asignaturas pendientes o matrícula del 2º curso

Este apartado contiene información de interés para aquellos estudiantes que se matriculan del 2º curso o tienen asignaturas pendientes y no están aún en disposición de obtener el título en ese mismo curso.

- **¿Cuándo puedo matricularme de las asignaturas pendientes?**
  - Del 4 de septiembre al 31 de octubre de 2023
- **¿Cómo se renueva matrícula?**
  - **Online**, accediendo en el plazo establecido al apartado Automatricula 2º año dentro de Acceso Identificado. El formulario es similar a la formalización de primera matrícula, debiendo comprobar que el resguardo de matrícula y la carta de pago obtenidos son correctos.
- **¿Cuántas veces puedo renovar matrícula?**
  - De acuerdo con las **Normas de Permanencia** dispone de 4 años de matrícula efectivos para finalizar el Máster a tiempo completo. Aquellos estudiantes que no cumplan los requisitos deberán solicitar matrícula extraordinaria por escrito dirigido a la dirección de la EIP indicando y justificando los correspondientes motivos.
- **¿Puedo adelantar la evaluación de las asignaturas en las que me estoy matriculando?**
  - Vea el apartado **Convocatoria Especial**

Para cualquier tipo de consulta o información consultar la página de la [Escuela Internacional de Posgrado](#)

[CALENDARIO ACADÉMICO](#)

## **Becas**

Las becas y ayudas que pueden solicitar los estudiantes de Másteres pueden consultarse en el siguiente enlace web de la [Escuela Internacional de Posgrado](#)

## **Trámites administrativos**

[TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DEL ALUMNADO DE MÁSTER](#)