

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA

09/02/2017

Asistentes:

- Antonio Fernández Parra
- Joaquín Pegalajar Chica
- M^a Nieves Pérez Marfil
- Juan Carlos Sierra Freire
- Elena Navarro González
- Francisco Cruz Quintana

Se inicia la sesión en segunda convocatoria a las 11,00 hs.

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, sin del acta de la Sesión anterior.

Se aprueba el acta por unanimidad.

2. Información sobre la propuesta de la Escuela Internacional de Posgrado de duplicación de plazas de ingreso en el MPGS.

El coordinador informa de las últimas gestiones realizadas desde octubre de 2016, sobre las que ha tenido al día a los miembros de la CAM en la que se proponía desde la Escuela la duplicación de prácticas, junto con la duplicación de grupos de las asignaturas de teoría obligatorias, y la limitación de matrícula en asignaturas optativas.

El análisis de la propuesta indicaba que la duplicación era posible en términos docentes, una vez consultados los responsables del área de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico, teniendo además en cuenta las 4 contrataciones en curso, que estarán terminadas para el curso próximo.

Sin embargo, las gestiones realizadas con el Sistema Sanitario Público de Andalucía, no han llevado a ningún punto, por falta de respuesta de la Unidad de Gestión Clínica de Salud Mental de Granada, y falta de compromiso de la comisión paritaria entre el sistema público y la UGR. Otras gestiones, para las que se ha pedido reiteradamente ayuda a la Escuela y Rectorado, tampoco han surtido efecto. Por tanto carecemos de las plazas necesarias de prácticas para esa duplicación.

En consecuencia la CAM considera que no se dan las condiciones para que se lleve a cabo esa duplicación de plazas y grupos. Esta postura se trasladará a la Reunión del Claustro del Profesorado del Máster, que se reúne a continuación, a las 12,00 hs.

Se aprueba por unanimidad.

3. Información sobre el proceso de sustitución extraordinaria de profesorado y aprobación, en su caso, de propuestas de sustitución para el presente curso.

El coordinador informa que una vez producido el proceso de sustitución de la profesora M^a Dolores Calero García, ningún docente del master solicitó hacer la sustitución, por lo que se ofertó la plaza al profesorado del área docente de Personalidad, Evaluación y Tratamiento

Psicológico. Valoradas las solicitudes, la única candidata con CV en el perfil de la asignatura correspondía a la profesora Sara Mata Sierra, que fue propuesta a la Escuela Internacional de Posgrado por la necesidad de sustitución docente. Se propone ratificar este nombramiento para la sustitución.

Se aprueba por unanimidad.

4. Ruegos y preguntas.

No hay ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12,00 hs.

Granada, 9 febrero de 2017

Fdo.: M^a Nieves Pérez Marfil

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA

29/06/2017

Asistentes:

- Francisco Cruz Quintana
- Antonio Fernández Parra
- Elena Navarro González
- Joaquín Pegalajar Chica
- M^a Nieves Pérez Marfil

Justifica ausencia: Juan Carlos Sierra Freire

Se inicia la sesión en segunda convocatoria a las 10:30 hs.

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por unanimidad.

2. Información sobre las gestiones realizadas desde la anterior Reunión de la CAM.

El coordinador informa de las gestiones realizadas en relación a peticiones de material y cursos para el próximo curso académico y de reuniones mantenidas con la Escuela de Posgrado. También hace referencia al Informe de Garantía de la Calidad. Informa, así mismo, con respecto a la organización docente, que no se va a producir ningún cambio para el próximo curso académico.

3. Exposición, discusión y aprobación, si procede, de la propuesta de sustitución docente por baja de una asignatura.

El coordinador informa de que el embarazo de una profesora del máster va a requerir una sustitución de dicha profesora en la asignatura que imparte, puesto que se prevé su permiso por maternidad. El proceso para cubrir dicha baja será informar a todos los profesores del máster y del Dpto. de esta posibilidad, para que puedan solicitar impartirla aquellos que estén interesados y que tengan un CV acorde al máster y a la materia. Se seguirá el mismo procedimiento que en cursos anteriores, ya descrito en acta.

4. Discusión y ratificación, si procede, del procedimiento de valoración de candidatos para el próximo curso 2017-2018.

Se considera mantener el procedimiento realizado en cursos anteriores para la valoración de solicitudes de acceso al master.

5. Ruegos y preguntas.
No hay ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 11:30 hs.

Granada, 29 de junio de 2017

Fdo.: M^a Nieves Pérez Marfil

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA

27/09/2017

Asistentes:

- Francisco Cruz Quintana
- Antonio Fernández Parra
- Elena Navarro González
- Joaquín Pegalajar Chica
- M^a Nieves Pérez Marfil
- Juan Carlos Sierra Freire

Se inicia la sesión en segunda convocatoria a las 12 hs.

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede del acta de la sesión anterior.

Se aprueba el acta por unanimidad.

2. Información sobre las gestiones realizadas para la evaluación de solicitudes de preinscripción, resultados y situación actual.

El coordinador informa que finalizado el proceso de preinscripción se han recibido a través del sistema del Distrito Único Andaluz (DUA) un total de 850 solicitudes de acceso por la vía “normal”, de las cuales 698 son de evaluación obligatoria. Adicionalmente, por segunda vez se ha realizado la oferta por la vía extraordinaria, para antiguos alumnos del anterior master, denominada “(solo Trabajo Fin de Master)”, donde se han presentado 9 solicitudes, 9 de ellas de evaluación obligatoria. Por cuarto año consecutivo se ha producido un incremento considerable de solicitudes.

Después de llevar a cabo el procedimiento de valoración, con los mismos criterios, organización y procedimientos que años anteriores, se ha producido la admisión de un total de 35 solicitantes, 5 de ellos antiguos alumnos, aunque aún no ha finalizado el proceso. Este año la puntuación de corte ha sido 7,67, y ha supuesto la evaluación completa de 228 solicitantes.

3. Discusión y aprobación, si procede, del procedimiento de entrega del Trabajo Fin de Máster, ejemplares, formato, valoración del plagio, y de los Informes de los Tutores.

Se propone ajustar el procedimiento de entrega de trabajo fin de master, para que el ejemplar de archivo tenga formato digital, así como aspectos relacionados con el formato, valoración del plagio y forma de entrega del informe de los tutores, directamente al Coordinador a través de medios electrónicos.

Se aprueban los cambios propuestos, que se reflejan en las directrices actualizadas (ANEXO).

4. Análisis del Informe de Seguimiento del Máster en Psicología General Sanitaria de la convocatoria 2016/17, referente al curso académico 2015/16.

Se revisa el informe recibido y entregado en el mes de octubre.

5. Renovación de la Comisión de Garantía Interna de la Calidad del Máster.

Se renueva la CGIC con el siguiente resultado:

Coordinador del Master

Profesores: Elena Navarro González y Joaquín Pegalajar Chica

Alumno: representante del primer curso, una vez sea elegido.

6. Renovación de la Acreditación del Máster: fechas, actividades y procesos a realizar. Información, discusión y toma de decisiones.

Se informa a la CAM del proceso de renovación de acreditación del máster, las fechas designadas, actividades y procesos a realizar.

Se decide que la CAM se implicará en este proceso con asesoramiento al Coordinador, al que se delega para la redacción del Autoinforme Global de Acreditación del Título, al que el resto de los miembros contribuirán mediante procedimiento de revisión online del documento. Del mismo modo se deja en manos del Coordinador la petición de documentos y asesoramiento que se necesite para la elaboración de los documentos oportunos.

7. Propuesta de sustitución docente por baja de una asignatura.

El Coordinador informa de la próxima baja de la profesora Sonia Rodríguez Ruiz por maternidad. Se discuten los criterios para asignar la docencia libre. Se propone que se hará llegar esta información a todos los profesores del Máster (docentes de materias del Máster y tutores de trabajos fin de máster), para que puedan solicitar, si lo desean, la impartición de esta asignatura en el presente curso académico. Si existen varias solicitudes, los criterios de asignación serán cargo, antigüedad y afinidad del perfil docente e investigador. En resumen, se aplicarán los mismos criterios que en cursos anteriores.

8. Ruegos y preguntas.

No hay ruegos ni preguntas.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 14:00.

Granada, 27 de septiembre de 2017

Fdo.: M^a Nieves Pérez Marfil

