



# MÁSTER EN INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS

## PROCEDIMIENTO DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER (TFM)

### CURSO 2021 – 2022

(Procedimiento aprobado en la Comisión Académica del Máster de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos del 24 de septiembre de 2021)

### **Requisitos de matrícula**

El estudiante no podrá matricularse del TFM hasta el segundo curso del Máster (Artículo 4 del Reglamento del Trabajo de Fin de Máster)

### **Oferta, solicitud y asignación**

Una vez publicada la relación de TFM ofertados por los departamentos y los comprometidos con algún tutor, los estudiantes presentarán la solicitud, en la primera quincena de noviembre (y en los primeros días de marzo) según el calendario adjunto en la que podrán indicar entre 3 y 6 posibles propuestas por orden de preferencia. En el caso que se desee un TFM para cursar un doble Máster, deberá indicarlo expresamente.

En el caso de que todas las propuestas elegidas por un estudiante hayan sido seleccionadas previamente por otro alumnado, el Coordinador se pondrá en contacto con él para que elija entre las propuestas sobrantes.

En los casos de elección de propuestas no definidas totalmente (localización, tipología, ...) el estudiante dispone de UN MES, a partir de la adjudicación definitiva de las propuestas, para comunicar al Coordinador del máster - email a [coordinadormiccp@ugr.es](mailto:coordinadormiccp@ugr.es) -la información pendiente. El Coordinador dará el visto bueno a la propuesta definitiva en un plazo de cinco días hábiles. Caso de no efectuar dicho trámite, la propuesta será rechazada.

Los plazos para las tramitaciones descritas se reflejan en la tabla adjunta.

### **Entrega**

El TFM se entregará a través de la sede electrónica de la UGR como una solicitud genérica: (<https://sede.ugr.es/procs/Solicitud-generica-para-la-UGR/>). En la solicitud se adjuntará el impreso de entrega de Trabajo Fin de Máster (<https://masteres.ugr.es/muiccp/docencia/trabajo-fin-master>) en el que



se incluirá un enlace a la consigna de la UGR (<https://consigna.ugr.es/>) con el proyecto en PDF para que el Coordinador pueda descargarlo y enviarlo a la comisión evaluadora. Dicho archivo deberá estar disponible en consigna durante un mes desde la fecha de entrega.

Una vez registrado en la sede electrónica de la UGR se le enviará por correo electrónico al Coordinador ([coordinadormiccp@ugr.es](mailto:coordinadormiccp@ugr.es)) y al tutor el Impreso Entrega TFM registrado y el justificante de la sede electrónica del registro.

La entrega deberá realizarse en los plazos establecidos en la tabla adjunta.

Con carácter general, los estudiantes deberán enviar por la citada vía, para su depósito y tramitación, el trabajo compilado en un único archivo, en formato informático protegido frente a la modificación de los archivos (.pdf), identificando en letra mayúscula y sin acentos el año y mes solicitado de la defensa, apellidos y nombre del estudiante, siguiendo el siguiente formato (en mayúscula y sin acentos):

TFM\_AÑOCONVOCATORIA\_MESCONVOCATORIA (mes de la entrega en número)\_PRIMERAPELLIDOAUTOR\_SEGUNDOPELLIDOAUTOR\_NOMBREAUTOR.PDF

Ejemplo: TFM\_2022\_06\_SANCHEZ\_LOPEZ\_MARIA\_JOSE

**IMPORTANTE:** No incluir en el formato digital (PDF) ningún dato de tipo personal como DNI, teléfono, correo electrónico o domicilio.

Si hay partes sujetas a cláusulas de confidencialidad deben excluirse al elaborar el PDF destinado al acceso público, incluyéndose en un archivo aparte que debe ir perfectamente identificado para no ser difundido.

## Defensa

Una vez terminado el plazo de entrega, el Coordinador remitirá un correo electrónico a cada uno de los profesores tutores, con el objeto de comunicar los Trabajos que han sido entregados en la convocatoria. En dicho correo se les adjuntará el modelo normalizado de propuesta de calificación para su cumplimentación. Los profesores tutores remitirán sus calificaciones en los plazos marcados (ver tabla adjunta).

Una vez convocadas las Comisiones Evaluadoras, el coordinador del Máster facilitará a los presidentes de dichas Comisiones el enlace a los trabajos entregados, así como toda la información necesaria para la correcta tramitación de las defensas.

El día, hora y lugar de celebración de las defensas de los trabajos, así como el orden de exposición de los mismos serán fijados y anunciados públicamente mediante convocatoria oficial por cada una



de las Comisiones de Evaluación con la debida antelación, que no podrá ser inferior a 5 días naturales, garantizando la adecuada comunicación a los estudiantes y profesores afectados.

En caso de que el Plan de Contingencia de la Universidad, por motivos sanitarios, no permita la defensa presencial, se realizará de forma telemática a través de Google Meet.

Las fechas correspondientes a los plazos citados se reflejan en la tabla adjunta.

## **Evaluación**

Para la evaluación de los Trabajos, se procederá a su defensa por parte del estudiante ante la Comisión de Evaluación durante el tiempo fijado.

La Comisión de Evaluación deliberará sobre la calificación de los Trabajos sometidos a su evaluación, teniendo en cuenta la documentación presentada y la exposición pública de los trabajos.

El Secretario/a de la Comisión completará un Acta de calificación según el modelo normalizado que se propone a modo de referencia. La calificación global del Trabajo tendrá en cuenta, al menos, la calidad científica y técnica del trabajo presentado, la calidad del material entregado y la claridad expositiva, valorándose también la capacidad de debate y defensa argumental.

La calificación de la Comisión de Evaluación será la resultante de aplicar la media aritmética entre las notas atribuidas al trabajo por cada uno de sus miembros, según la rúbrica correspondiente, siendo la propuesta de calificación del tutor solamente una referencia a tener en cuenta.

| PROCEDIMIENTO PARA LA OFERTA Y ASIGNACIÓN DEL TFM. CURSO ACADÉMICO 2021-2022 |   |  |
|--|---|--|
| 1ª ASIGNACIÓN  |   |  |
| FECHA  | ACTIVIDAD   | IMPRESO  |
| 21 de octubre de 2021  | Petición a los Departamentos y al profesorado de las solicitudes de TFM ofertados y comprometidos   | Impreso TFM ofertado y comprometido<br>IMPRESO TFM-1 |
| 3 de noviembre de 2021   | Fecha límite de entrega de las <b>solicitudes de TFM ofertados</b> por parte de los Departamentos <b>y comprometidos</b> entre profesores y estudiantes (*) |  |
| 4-5 de noviembre de 2021   | Reunión de la subcomisión para analizar las solicitudes de TFM ofertados y comprometidos y aprobar la Resolución sobre los TFM.                             |  |
| 5 de noviembre de 2021   | Publicación en web de la Resolución sobre los TFM ofertados y comprometidos (*) (aceptados y rechazados)  |  |
| 8-12 de noviembre de 2021  | Plazo de entrega de solicitud de propuesta de <b>elección de TFM (*)</b> para los TFM ofertados   | Impreso Solicitud Propuesta TFM<br>IMPRESO TFM-2     |
| 15-18 de noviembre de 2021   | Reunión de las Subcomisión de TFM para asignar los TFM por nota de expediente y aprobar el listado de los TFM asignados                                     |  |
| 19 de noviembre de 2021  | Publicación en web de la relación provisional de los TFM (*)  |  |
| 22-26 de noviembre de 2021   | Presentación de alegaciones por los alumnos (*)   | Impreso Alegaciones TFM.<br>IMPRESO TFM-3            |
| 30 de noviembre de 2021  | Reunión de las Subcomisión de TFM para analizar las alegaciones de los estudiantes  |  |
| 1 de diciembre de 2021   | Publicación en web de la <b>relación definitiva de los TFM aceptados y rechazados (*)</b>   |  |
| 2ª ASIGNACIÓN  |   |  |
| FECHA  | ACTIVIDAD   | IMPRESO  |
| 7 de febrero de 2022   | Petición a los Departamentos y al profesorado de las solicitudes de TFM ofertados y comprometidos   | Impreso TFM ofertado y comprometido<br>IMPRESO TFM-1 |
| 18 de febrero de 2022  | Fecha límite de entrega de las <b>solicitudes de TFM ofertados</b> por parte de los Departamentos <b>y comprometidos</b> entre profesores y estudiantes (*) |  |
| 21-23 de febrero de 2022   | Reunión de la subcomisión de TFM para analizar los TFM ofertados y comprometidos y aprobar la Resolución sobre los TFM.                                     |  |
| 25 de febrero de 2022  | Publicación en web de la Resolución sobre los TFM ofertados y comprometidos (*)   |  |
| 1- 7 de marzo de 2020  | Plazo de entrega de solicitud de propuesta de <b>elección de TFM (*)</b> para los TFM ofertados   | Impreso Solicitud Propuesta TFM<br>IMPRESO TFM-2     |
| 8-10 de marzo de 2021  | Reunión de las Subcomisión de TFM para asignar los TFM por nota de expediente y aprobar el listado de los TFM asignados                                     |  |
| 10 de marzo de 2021  | Publicación en web de la relación provisional de los TFM aceptados y rechazados (*)   |  |
| 12-17 de marzo de 2021   | Presentación de alegaciones por los alumnos (*)   | Impreso Alegaciones TFM.<br>IMPRESO TFM-3            |
| 18-21 de marzo de 2021   | Reunión de las Subcomisión de TFM para analizar las alegaciones de los estudiantes  |  |
| 22 de marzo de 2021  | Publicación en web de la <b>relación definitiva de los TFM aceptados y rechazados (*)</b>   |  |

(\*) Fechas de interés para el alumnado.

| <b>PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL TFM. CURSO ACADÉMICO 2020-2021</b> |   |   |
|---|---|---|
| <b>Convocatoria Especial</b>  |   |   |
| <b>FECHA</b>  | <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>IMPRESO</b>                              |
| 2-30 de noviembre de 2021   | Solicitud adelanto convocatoria por finalización de estudios (*)  | Solicitud dirigida a la EIP                 |
| <b>20 de enero de 2022</b>  | <b>Fecha límite de entrega de los TFM (*)</b>   | Impreso Entrega TFM. (TFM-4)                |
| 21 de enero de 2022   | Petición a Secretaría de relación de TFM entregados   |   |
| 24 de enero de 2022   | Reunión de las Subcomisión de TFM para recepcionar los TFM, analizarlos y designar del número de miembros de cada área de conocimiento para la comisión de evaluación |   |
| 26 de enero de 2022   | Petición a los Departamentos de sus representantes en las Comisiones de evaluación. Petición a los tutores de propuestas de calificaciones                            | Impreso Propuesta Calificación TFM. (TFM-5) |
| 2 de febrero de 2022  | Fecha límite para recepción de representantes por departamento.   |   |
| 4 de febrero de 2022  | Reunión de las Subcomisión de TFM para establecer las comisiones de evaluación  |   |
| 7 de febrero de 2022  | Convocatoria de las Comisiones de TFM para evaluar los TFM  | Impreso Acta Defensa TFM. (TFM-6)           |
| 7 de febrero de 2022  | Fecha límite para la comunicación de fecha y hora de la defensa   |   |
| 7 de febrero de 2022  | Fecha límite para entrega de calificaciones por los tutores   |   |
| <b>14-18 de febrero de 2022</b>                                       | <b>Reunión de las Comisiones Evaluadoras para evaluar los TFM (*)</b>   |   |
| 21 de febrero de 2022   | Fecha límite de envío de acta de calificación de las Comisiones Evaluadoras a la Coordinación del Máster  |   |
| 21-22 de febrero de 2022  | Reunión de la subcomisión de TFM para evaluar los TFM calificados con MH  |   |
| 25 de febrero de 2022   | Fecha límite Acta Oficial de la asignatura (*)  |   |

(\*) Fechas de interés para el alumnado.

**PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL TFM. CURSO ACADÉMICO 2020-2021**

**Convocatoria Ordinaria**

| FECHA                             | ACTIVIDAD   | IMPRESO                                     |
|-----------------------------------|---|---|
| <b>17 de junio de 2021</b>        | <b>Fecha límite de entrega de los TFM (*)</b>   | Impreso Entrega TFM. (TFM-4)                |
| 20 de junio de 2022               | Petición a Secretaría de relación de TFM entregados.  |   |
| 21-22 de junio de 2021            | Reunión de las Subcomisión de TFM para determinar el número de TFM, analizarlos y designar del número de miembros de cada Área de conocimiento para la comisión de evaluación |   |
| 22 de junio de 2022               | Petición a las Áreas de Conocimiento de sus representantes en las Comisiones de evaluación. Petición a los tutores de propuestas de calificación.                             | Impreso Propuesta Calificación TFM. (TFM-5) |
| 28 de junio de 2022               | Fecha límite para recepción de representantes por Área de Conocimiento.   |   |
| 29 de junio a 30 de junio de 2022 | Reunión de las Subcomisión de TFM para establecer la comisión de evaluación   |   |
| 1 de julio de 2022                | Convocatoria de las Comisiones de TFM para evaluar los TFM.   | Impreso Acta Defensa TFM. (TFM-6)           |
| 4 de julio de 2021                | Fecha límite para la comunicación de fecha y hora de la defensa   |   |
| 4 de julio de 2022                | Fecha límite para entrega de calificaciones por los tutores   |   |
| <b>11-15 de julio de 2022</b>     | <b>Reunión de las Comisiones Evaluadoras para evaluar los TFM (*)</b>   |   |
| 21 de julio de 2022               | Fecha límite de envío de acta de calificación de las Comisiones Evaluadoras a la Coordinación del Máster  |   |
| 21-22 de julio de 2022            | Reunión de la subcomisión de TFM para evaluar los TFM calificados con MH  |   |
| 26 de julio de 2022               | Fecha límite Acta Oficial de la asignatura (*)  |   |

(\*) Fechas de interés para el alumnado.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL TFM. CURSO ACADÉMICO 2021-2022

Convocatoria Extraordinaria

| FECHA                              | ACTIVIDAD   | IMPRESO                                     |
|------------------------------------|---|---|
| 1 de septiembre de 2022            | Fecha límite de entrega de los TFM (*)  | Impreso Entrega TFM. (TFM-4)                |
| 2 de septiembre de 2022            | Petición a Secretaría de la relación de TFM entregados.   |   |
| 2 de septiembre de 2022            | Reunión de las Subcomisión de TFM para determinar el número de TFM, analizarlos y designar del número de miembros de cada área de conocimiento para la comisión de evaluación |   |
| 2 de septiembre de 2022            | Petición a Áreas de Conocimiento de sus representantes en las Comisiones de evaluación. Petición a los tutores de propuestas de calificaciones                                | Impreso Propuesta Calificación TFM. (TFM-5) |
| 6 de septiembre de 2022            | Fecha límite para recepción de representantes por Área de Conocimiento.<br>Fecha límite para entrega de calificaciones por los tutores  |   |
| 7 de septiembre de 2022            | Reunión de las Subcomisión de TFM para establecer las comisiones de evaluación  |   |
| 7 de septiembre de 2022            | Convocatoria de las Comisiones de TFM para evaluar los TFM  | Impreso Acta Defensa TFM. (TFM-6)           |
| 7 de septiembre de 2022            | Fecha límite para la comunicación de fecha y hora de la defensa   |   |
| <b>14-19 de septiembre de 2022</b> | <b>Reunión de las Comisiones Evaluadoras para evaluar los TFM (*)</b>   |   |
| 21 de septiembre de 2022           | Fecha límite de envío de acta de calificación de las Comisiones Evaluadoras a la Coordinación del Máster  |   |
| 22 de septiembre de 2022           | Reunión de la subcomisión de TFM para evaluar los TFM calificados con MH  |   |
| 23 de septiembre de 2022           | Fecha límite Acta Oficial de la asignatura (*)  |   |

(\*) Fechas de interés para el alumnado.